



سياسة جمع التبرعات

لجمعية عناية لخدمة الاوقاف



جدول المحتويات

٣	مقدمة
٣	النطاق
٣	البيان
٣	المسؤوليات
٤	اعتماد

مقدمة:

الغرض من هذه السياسة التعريف بالمبادئ والإرشادات الخاصة لجمع الموارد المالية من مختلف المصادر للجمعية.

النطاق :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة في جمع التبرعات والمسؤوليات المحددة لجامعي التبرعات ومانحيها، وفيما يتعلق باستخدام الأموال والمسؤولية عنها.

البيان:

تضمن الجمعية وكل ما يتبعها على أن:

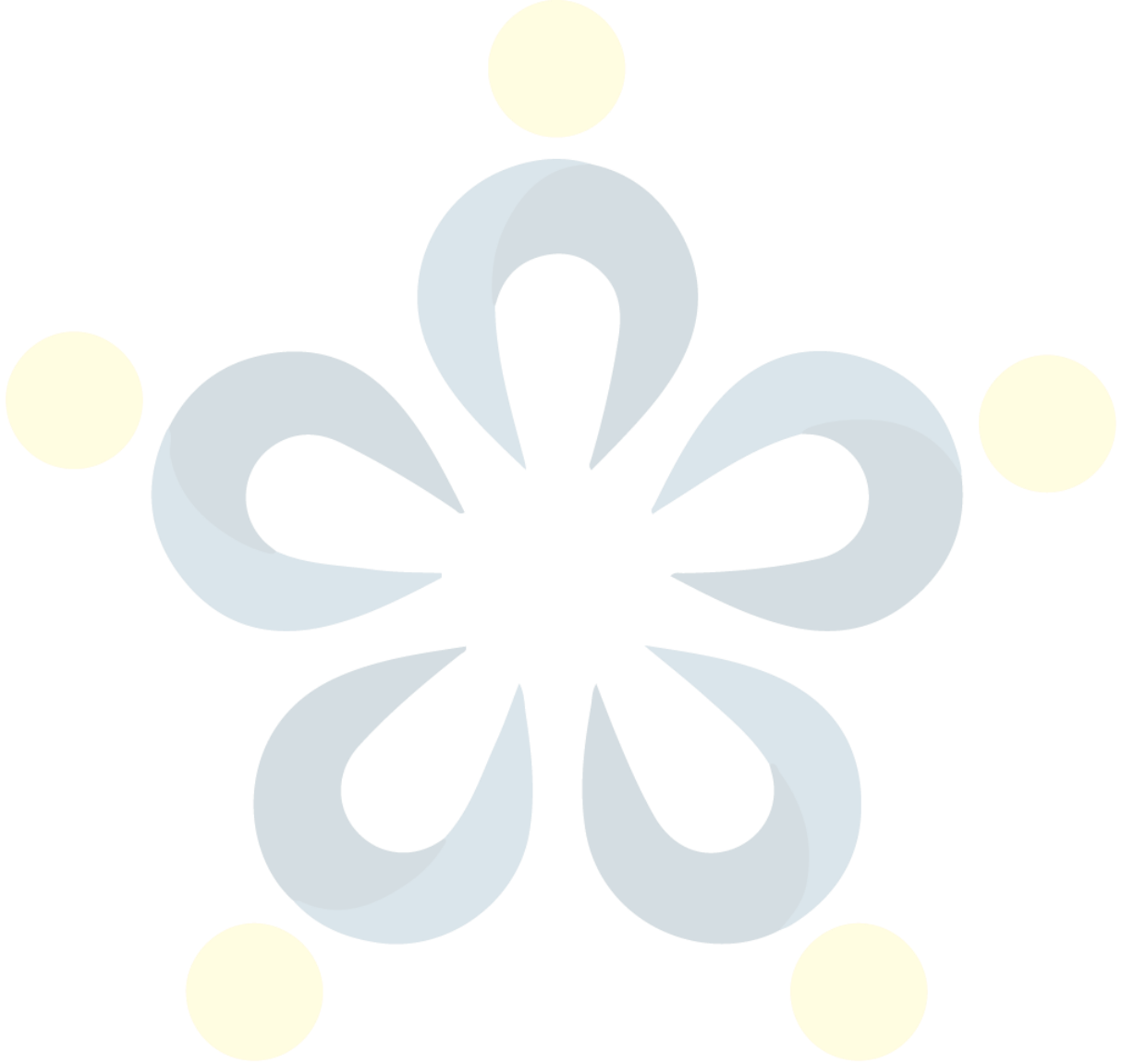
١. تعمل على الدوام بطريقة تتسم بالعدالة والأمانة والاستقامة والشفافية.
٢. تلتزم الجمعية في جميع أنشطتها، بقوانينها السارية ولوائحها وبمبادئها وممارساتها.
٣. يعتبر مجلس إدارة الجمعية أنفسهم مسؤولين أمام من قدموا إليهم الأموال، وعليهم الامتناع عن استخدام الرسائل أو الرسوم و الصور التي تستغل بؤس الإنسان، أو تمس، بأي شكل من الأشكال، بكرامته .
٤. لا يستغل منسوبو الجمعية موقعهم لتحقيق منفعة شخصية. وعليهم ألا يقبلوا كتعويض سوى أجرهم أو الأتعاب المحددة لهم .
٥. تلتزم الجمعية بأي لائحة تصدر من الجهات المشرفة عليها، بشأن حقوق المتبرعين. ويحق للمتبرعين، أولاً وقبل كل شيء ، الحصول في حينه على المعلومات الكاملة عن كيفية استخدام أموالهم .
٦. تُستخدم جميع الأموال التي تم جمعها في الأغراض الذي جُمعت من أجلها، وذلك خلال الفترة الزمنية التي اتفق عليها.
٧. تبقى تكلفة جمع التبرعات في جميع الحالات محصورة في نسبة مئوية من الدخل مقبولة عامة داخل أوساط مهنة جمع التبرعات ومن الجمهور. ويكون هناك توازن مناسب بين التكاليف والدخل والجودة.
٨. يطبق نظام محاسبي معترف به لتتبع حركة التبرعات ومراقبتها. وإعداد تقارير دقيقة في حينه ونشرها علناً، متضمنة المبالغ التي تم جمعها وكيفية إنفاقها والنسبة الصافية المخصصة للهدف أو للنشاط.

المسؤوليات :

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة الجمعية وعلى جميع الأفراد الذين يتولون جمع التبرعات من القطاع العام أو الخاص أو غير الربحي أو من المصادر الأخرى. ويشجع أولئك الذين يُستخدمون لجمع التبرعات على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني.



اعتماد مجلس الإدارة
اعتمد مجلس إدارة الجمعية هذه السياسة في اجتماعه رقم (٢) بتاريخ ٢٠٢٥/٦/٣٠ م





اجتماع مجلس الإدارة رقم (٢) لعام ٢٠٢٥ م

محضر الاجتماع	موضوع الاجتماع اجتماع مجلس الادارة رقم (٢)
مكان الاجتماع	مقر الجمعية تاريخ ٢٠٢٥/٦/٣٠ وقت بداية الاجتماع (٨:٣٠) مساءً الاجتماع ١٤٤٧/١/٥ في مقر الجمعية .

بنود الاجتماع	1 مناقشة تنفيذ قرارات الجمعية العمومية .
	2 مناقشة اعتماد اللوائح والسياسات .
	3 مناقشة تقرير المراجع الداخلي (مسؤول الالتزام) للربع الاول .
	4 مناقشة التقارير المالية للربع الأول.
	5 استعراض نتائج تقييم التعامل مع المخاطر والحد منها .

توصيات الاجتماع	1 تم الموافقة على تنفيذ قرارات الجمعية العمومية .
	2 تم اعتماد السياسات واللوائح التالية : ١- اعتماد اللائحة المالية . ٢- اعتماد لائحة الموارد البشرية. ٣- اعتماد آلية ادارة المتطوعين. ٤- اعتماد لائحة المشتريات. ٥- اعتماد لائحة الاستثمار ٦- اعتماد سياسة تنظيم العلاقة مع المستفيدين. ٧- اعتماد سياسة جمع التبرعات. ٨- اعتماد سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها. ٩- اعتماد سياسة خصوصية البيانات. ١٠- اعتماد سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات. ١١- اعتماد سياسة تعارض المصالح. ١٢- اعتماد نظام الرقابة الداخلي. ١٣- اعتماد سياسة الصرف للبرامج والأنشطة . ١٤- اعتماد سياسة ادارة المخاطر. ١٥- اعتماد اجراءات التعامل مع المقبوضات. ١٦- اعتماد السياسات المالية والمحاسبية . ١٧- الاطلاع واعتماد الميثاق الاخلاقي للعاملين . ١٨- آلية التأكد من استحقاق المستفيد . ١٩- سياسة المكافآت والامتيازات .
	3 تم الاطلاع واعتماد تقرير المراجع الداخلي للربع الاول .
	4 تم الاطلاع واعتماد التقارير المالية للربع الاول .



توصيات الاجتماع	5	تم اخذ القرارات والتوصيات بعد استعراض نتائج التقييم للتعامل مع المخاطر والحد منها وعلى ان يكون عمل ورش عمل تثقيفية وبروشورات .
-----------------	---	--

اعتماد أعضاء مجلس الإدارة (٢) :

م	الاسم :	صفته	التوقيع
1	ممدوح عواد العنزي	رئيس مجلس الإدارة	
2	محمد خليل الشخي	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	سهام صالح البلوي	عضو	
4	محمد شتيان الجهني	عضو	
5	محمد مروعي مطري	عضو	